

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	Giannuzzi Stefania
Data di nascita	01/12/1977
Carica	Assessora
Amministrazione	Comune di Torino
Numero telefonico dell'ufficio	01101131165
E-mail istituzionale	stefania.giannuzzi@comune.torino.it

### ISTRUZIONE E PROFILO PROFESSIONALE

Titolo di studio	<b>Laurea quadriennale in Scienze Naturali</b> Indirizzo Conservazione della Natura e delle sue Risorse
------------------	--

### ESPERIENZA LAVORATIVA

<i>dicembre 2015 - marzo 2016 Vienna</i>	<b>Autorità di Gestione del Programma Interreg CENTRAL EUROPE</b> Kirchberggasse 33-35/11, A-1070 Vienna, Austria
<i>Principali mansioni e responsabilità svolte</i>	Incarico di valutatore indipendente per lo svolgimento di attività di valutazione di proposte progettuali presentati in risposta alla call del programma Interreg CENTRAL EUROPE.

<i>giugno 2015 Bruxelles</i>	<b>Commissione Europea – Agenzia esecutiva per la ricerca</b> Place Rogier, 16 - COV2-B-1049 Brussels, Belgio
<i>Principali mansioni e responsabilità svolte</i>	Incarico di valutatore indipendente presso la Commissione Europea – Agenzia esecutiva per la ricerca per lo svolgimento di attività di valutazione di proposte progettuali presentati in risposta alla call del programma Horizon 2020.

<i>giugno 2014 e settembre 2015 Milano</i>	<b>Archidata Srl</b>
<i>Principali mansioni e responsabilità svolte</i>	Supporto specialistico in qualità di esperto ambientale per la facilitazione e lo stimolo all'avvio di percorsi pre-progettuali coerenti con gli indirizzi della nuova programmazione europea 2014-2020, durante gli eventi di presentazione del Programma di Cooperazione Territoriale Europea Spazio Alpino 2014-2020.

luglio 2010- dicembre 2015 Torino	<b>Regione Piemonte – Direzione Ambiente – Settore Compatibilità ambientale e procedure integrate</b>
<i>Principali mansioni e responsabilità svolte</i>	Contratto di collaborazione e continuativa per attività di supporto tecnico per lo svolgimento delle funzioni dell’Autorità ambientale della Regione Piemonte alle attività relative al Programma di Cooperazione Territoriale Transfrontaliera Italia-Svizzera 2007-2013, supporto all’avvio della programmazione 2014 – 2020 e di affiancamento nel supporto alle attività dei Progetti europei in capo alla Direzione Ambiente.

dicembre 2012 – marzo 2013 Torino	<b>Studio associato Fortea</b>
<i>Principali mansioni e responsabilità svolte</i>	Attività di assistenza tecnica, studio e redazione sulle tematiche ambientali con particolare riferimento ai progetti europei in ambito fluviale, sul risparmio energetico e sulla formazione professionale.

agosto 2005 – aprile 2010 Torino	<b>Provincia di Torino - Area ambiente - Servizio Pianificazione Risorse Idriche-</b>
<i>Principali mansioni e responsabilità svolte</i>	Supporto tecnico al Servizio Pianificazione Risorse Idriche della Provincia di Torino in qualità di “Esperto Ambientale”  2009-2010 Incarico di consulenza tecnica relativa alla progettazione della Rete Ecologica Provinciale  2005-2008 Incarico di collaborazione Coordinata Continuativa per il supporto alle attività relative al “Progetto Stura di Lanzo”

#### **PUBBLICAZIONI**

Settembre 2008	Coautore della pubblicazione “Manuale per il censimento delle opere in alveo” – Provincia di Torino, Servizio Pianificazione Risorse Idriche ;
Maggio 2010	Coautore della pubblicazione “Il contratto di fiume del bacino del torrente Sangone” – Provincia di Torino, Servizio Pianificazione Risorse Idriche.

Lingue parlate	<b>Inglese</b>
----------------	----------------

**PROFILO POLITICO**

Incarichi di partito ed attività politica	
Incarichi istituzionali ed attività consiliare	
Incarichi ed attività in Parlamento e negli Enti Locali	

DATA 15/09/2016

FIRMA

*Stefania Giannuzzi*